



MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

INFORMACION GENERAL

Dirección: Avenida Malecón y Calle Illingworth, Edificio Sud América 4to piso

Misión: Promover el desarrollo organizado y sostenible para Guayaquil mediante la creación de programas habitacionales, para diversos estratos sociales, logrando principalmente la disminución del déficit

Visión: Ser una empresa pública autosustentable, con alternativas de modelos de negocios en cuanto a los programas habitacionales, generando alianzas comerciales con empresas públicas o privadas, que

Objetivo General: Potenciar la oferta de vivienda social digna, enfocada principalmente en las personas de escasos recursos, población vulnerable o en situación de riesgo, haciendo de Guayaquil una

OBJETIVOS ESTRATEGICOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE VIVIENDA DEL CANTÓN GUAYAQUIL

- 1.- Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.
- 2.- Promover y gestionar alianzas estratégicas con el sector público y la iniciativa privada, nacional o extranjera para la generación de proyectos de infraestructura en la
- 3.- Liderar la transformación digital en la EPMV para que sirva de referente ante las demás instituciones públicas. Así como, gestionar los cambios necesarios para alcanzar
- 4.- Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de
- 5.- Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para c

ESTRATEGIAS DE ACCION

REFORMA

No.	NO. Objetivo o Estratégico Institucional	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	ÍTEM	GERENCIA	DIRECCIÓN	Monto POA
1	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	HABILITACIÓN DEL SUELO	750111	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$ 94.129,17

2	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	HABILITACIÓN DEL SUELO	750111	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	6.480,00
3	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	HABILITACIÓN DEL SUELO	750111	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	3.198,20
4	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	HABILITACIÓN DEL SUELO	750111	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	448.026,49
5	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	HABILITACIÓN DEL SUELO	750111	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	1.162.618,25
6	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	HABILITACIÓN DEL SUELO	750111	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	-
7	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	730604	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	28.888,75
8	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	730604	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	67.564,20
9	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	730604	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	8.680,03
10	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	730604	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	170.785,46
11	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	730604	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	135.584,04
12	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	730605	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE DISEÑO Y PROYECTOS	\$	114.541,45

13	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	730605	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE DISEÑO Y PROYECTOS	\$	68.741,68
14	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	730605	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE DISEÑO Y PROYECTOS	\$	54.020,40
15	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	730605	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE DISEÑO Y PROYECTOS	\$	31.011,22
16	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	730605	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE DISEÑO Y PROYECTOS	\$	142.490,90
17	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	730605	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE DISEÑO Y PROYECTOS	\$	288.314,64
18	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	730605	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE DISEÑO Y PROYECTOS	\$	321.857,24
19	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	730605	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE DISEÑO Y PROYECTOS	\$	60.000,00
20	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	SERVICIOS DE CARTOGRAFÍA	730610	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	3.360,00

21	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	SERVICIOS DE CARTOGRAFÍA	730610	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	9.140,00
22	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	GESTIÓN DE TERRENOS	730401	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	6.300,00
23	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	GESTIÓN DE TERRENOS	730401	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	6.300,00
24	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	DESARROLLO, ACTUALIZACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y SOPORTE DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	730701	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	15.666,60
25	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA	730417	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	6.164,00
26	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Crear los medios para la localización y preparación de espacios adecuados con servicios, para el desarrollo de programas habitacionales	GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA	730417	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	6.140,30
27	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Gestionar la ubicación de los proyectos habitacionales	EXPROPIACIÓN	840301	GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$	80.362,76
28	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Gestionar la ubicación de los proyectos habitacionales	GESTIÓN DE COSTAS JUDICIALES, TRAMITES NOTARIALES, LEGALIZACION DE DOCUMENTOS Y ARREGLOS EXTRAJUDICIALES	570206	GERENCIA GENERAL	ASESORÍA JURÍDICA	\$	1.000,00

29	1	Disminuir el déficit habitacional a través de soluciones habitacionales adecuadas, contribuyendo a la reactivación económica mediante la generación de empleo.	Gestionar la ubicación de los proyectos habitacionales	GESTIÓN DE COSTAS JUDICIALES, TRAMITES NOTARIALES, LEGALIZACION DE DOCUMENTOS Y ARREGLOS EXTRAJUDICIALES	770206	GERENCIA GENERAL	ASESORÍA JURÍDICA	\$ 7.300,00
30	2	Promover y gestionar alianzas estratégicas con el sector público y la iniciativa privada, nacional o extranjera para la generación de proyectos de infraestructura en la ciudad de Guayaquil.	Gestionar Alianzas Estratégicas y Comerciales con el sector público y la iniciativa privada.	BUSCAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS Y COMERCIALES CON EL SECTOR PÚBLICO Y LA INICIATIVA		GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$ -
31	2	Promover y gestionar alianzas estratégicas con el sector público y la iniciativa privada, nacional o extranjera para la generación de proyectos de infraestructura en la ciudad de Guayaquil.	Gestionar Alianzas Estratégicas y Comerciales con el sector público y la iniciativa privada.	BUSCAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS Y COMERCIALES CON EL SECTOR PÚBLICO Y LA INICIATIVA		GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$ -
32	2	Promover y gestionar alianzas estratégicas con el sector público y la iniciativa privada, nacional o extranjera para la generación de proyectos de infraestructura en la ciudad de Guayaquil.	Administrar el Sistema de Gestión de Trámites Municipales.	BUSCAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS Y COMERCIALES CON EL SECTOR PÚBLICO Y LA INICIATIVA		GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$ -
33	2	Promover y gestionar alianzas estratégicas con el sector público y la iniciativa privada, nacional o extranjera para la generación de proyectos de infraestructura en la ciudad de Guayaquil.	GESTIÓN DE OPERACIONES	REQUERIMIENTOS CIUDADANOS, INGRESADOS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE		GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$ -
34	2	Promover y gestionar alianzas estratégicas con el sector público y la iniciativa privada, nacional o extranjera para la generación de proyectos de infraestructura en la ciudad de Guayaquil.	GESTIÓN DE OPERACIONES	GESTIÓN DE OPERACIONES		GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$ -
35	2	Promover y gestionar alianzas estratégicas con el sector público y la iniciativa privada, nacional o extranjera para la generación de proyectos de infraestructura en la ciudad de Guayaquil.	GESTIÓN DE OPERACIONES	GESTIÓN DE OPERACIONES		GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$ -
36	2	Promover y gestionar alianzas estratégicas con el sector público y la iniciativa privada, nacional o extranjera para la generación de proyectos de infraestructura en la ciudad de Guayaquil.	GESTIÓN DE OPERACIONES	GESTIÓN DE OPERACIONES		GERENCIA TÉCNICA	DIRECCIÓN DE OBRAS Y FISCALIZACIÓN	\$ -
37	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	730207	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$ 21.922,60

38	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	730207	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$ 7.240,00
39	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	730207	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$ 572.378,15
40	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	730207	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$ 2.099,43
41	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	730207	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$ 6.300,00
42	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	730207	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$ 13.700,00
43	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	730207	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$ 46.883,55

44	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	730207	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$ 10.135,24
45	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	730207	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$ 200.000,00
46	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	730207	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$ 12.500,00
47	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	840104	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$ 6.300,00
48	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	CALL CENTER	730105	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN COMERCIAL	\$ 6.000,00
49	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	CALL CENTER	730105	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN COMERCIAL	\$ 3.384,00

50	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	CALL CENTER	730105	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN COMERCIAL	\$ 52.201,26
51	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	CALL CENTER	730105	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN COMERCIAL	\$ 33.575,76
52	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	CALL CENTER	730105	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN COMERCIAL	\$ 6.300,00
53	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	CALL CENTER	730105	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN COMERCIAL	\$ 6.300,00
54	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	CALL CENTER	730105	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN COMERCIAL	\$ 6.300,00
55	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMATICOS	530702	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$ 6.530,00

56	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMATICOS	730702	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$ 5.400,00
57	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMATICOS	530702	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$ 60.300,00
58	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMATICOS	730702	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$ 28.800,00
59	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	DOTACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET PARA LA EPMV	530105	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$ 30.000,00
60	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMATICOS	730702	GERENCIA GENERAL	ASESORÍA JURÍDICA	\$ 2.000,00

61	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMATICOS	730702	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$ 60.000,00
62	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	530704	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 535,12
63	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SEERVICIO	B	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 4.621,84
64	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	HONORARIOS POR EL CONTRATOS CIVILES DE SERVICIO	730606	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 45.496,00
65	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510601	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 61.471,59

66	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710601	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 109.070,41
67	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510703	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 31.252,00
68	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710703	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 76.761,00
69	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510704	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 13.542,00
70	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710704	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 25.293,50

71	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510707	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 56.107,28
72	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710707	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 91.723,91
73	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510602	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 37.211,65
74	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710602	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 82.751,40
75	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510204	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 14.107,50

76	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710204	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 31.139,86
77	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510203	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 45.753,28
78	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710203	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 84.754,16
79	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510513	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 5.000,00
80	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710513	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 26.420,00

81	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510509	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 15.007,64
82	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710509	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 12.066,67
83	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510105	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 257.054,78
84	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710105	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 491.790,36
85	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510106	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 60.008,00

86	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710106	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 166.017,32
87	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510510	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 190.453,30
88	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710510	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 241.542,93
89	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510512	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 20.131,68
90	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710512	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 32.325,75

91	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	CAPACITACION A SERVIDORES	530612	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ -
92	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	CAPACITACION A SERVIDORES	730612	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ -
93	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	ADQUISICIÓN DE UNIFORME PARA EL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN	730802	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 1.000,00
94	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	530404	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 122,00
95	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	730404	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 2.780,00

96	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPOS ELECTRÓNICOS PARA OFICINAS DE LA EPMV	840104	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 7.300,00
97	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPOS ELECTRÓNICOS PARA OFICINAS DE LA EPMV	840104	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 5.000,00
98	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	TRASLADO DE MOBILIARIO Y EQUIPOS	530202	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ -
99	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE	530101	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 1.956,00
100	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELECTRICA	530104	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 3.979,79

101	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DEL PAGO DE TASAS	770102	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 1.000,00
102	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DEL ALMACENAMIENTO, EMBALAJE Y RECARGA DE EXTINTORES	530203	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 300,00
103	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE OFICINAS	730402	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 6.036,40
104	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE OFICINAS	730402	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 1.317,00
105	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE OFICINAS	730402	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 6.300,00

106	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE OFICINAS	730402	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 6.290,00
107	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARTES Y PIEZAS DE EQUIPOS INFORMÁTICOS DE IMPRESIÓN Y EQUIPOS DE CONECTIVIDAD	730402	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$ -
108	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARTES Y PIEZAS DE EQUIPOS INFORMÁTICOS DE IMPRESIÓN Y EQUIPOS DE CONECTIVIDAD	840107	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$ 5.000,00
109	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARTES Y PIEZAS DE EQUIPOS INFORMÁTICOS DE IMPRESIÓN Y EQUIPOS DE CONECTIVIDAD	531407	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$ 1.890,00
110	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE OFICINAS	730402	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 5.637,76

111	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE OFICINAS	730402	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 6.300,00
112	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE OFICINAS	730402	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 5.500,02
113	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DEL MOBILIARIO	840103	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 60.000,00
114	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE LOS VEHICULOS	730405	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 1.218,65
115	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE LOS VEHICULOS	730405	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 1.500,00

116	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	IMPUESTO DE TASA VEHICULAR DE LA EPMV	770102	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 500,00
117	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE LOS VEHICULOS	730405	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 500,00
118	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	ALQUILER DE OFICINAS Y PAGO DE EXPENSAS PARA LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE VIVIENDA EN EL CANTÓN GUAYAQUIL, EP.	530502	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 8.202,54
119	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	ALQUILER DE OFICINAS Y PAGO DE EXPENSAS PARA LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE VIVIENDA EN EL CANTÓN GUAYAQUIL, EP.	530502	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 7.636,80
120	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	ALQUILER DE OFICINAS Y PAGO DE EXPENSAS PARA LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE VIVIENDA EN EL CANTÓN GUAYAQUIL, EP.	530502	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 1.000,00

121	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	ALQUILER DE OFICINAS Y PAGO DE EXPENSAS PARA LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE VIVIENDA EN EL CANTÓN GUAYAQUIL, EP.	530502	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 16.840,00
122	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	ALQUILER DE OFICINAS Y PAGO DE EXPENSAS PARA LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE VIVIENDA EN EL CANTÓN GUAYAQUIL, EP.	530502	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 5.000,00
123	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	ALQUILER DE BODEGAS PARA LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE VIVIENDA EN EL CANTÓN GUAYAQUIL, EP.	530502	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ -
124	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	ALQUILER DE PARQUEOS PARA LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE VIVIENDA EN EL CANTÓN GUAYAQUIL, EP.	530502	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ -
125	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE ALQUILER DE VEHICULOS	730505	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 6.658,40

126	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE ALQUILER DE VEHICULOS	730505	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 5.707,20
127	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE ALQUILER DE VEHICULOS	730505	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ -
128	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE ADQUISICION DE VEHICULOS	840105	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 38.213,39
129	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	GESTIÓN DEL ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS	730703	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$ 10.800,00
130	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DEL ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS	730703	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$ 11.791,69

131	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	GESTIÓN DEL ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS	730703	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$	6.720,00
132	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DEL ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS	730703	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	6.300,00
133	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DEL ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS	730703	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	15.000,00
134	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	GESTIÓN DEL ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS	730703	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$	-
135	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	GESTIÓN DEL ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS	730703	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$	-

136	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTION DE ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	840107	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$	72.380,00
137	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	730255	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	6.300,00
138	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE LOS MATERIALES DE OFICINA	530804	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	2.684,88
139	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE LOS MATERIALES DE OFICINA	530804	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	2.620,00
140	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE MATERIALES DE ASEO	530805	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	6.150,00

141	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE LOS SEGUROS	570201	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 10.021,78
142	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	ALIMENTOS Y BEBIDAS	730801	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 1.268,50
143	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	ALIMENTOS Y BEBIDAS	730801	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 1.825,20
144	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE FONDOS DE REPOSICIÓN	530201	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 500,00
145	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE FONDOS DE REPOSICIÓN	530204	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 415,47

146	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE FONDOS DE REPOSICIÓN	530255	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 200,00
147	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE FONDOS DE REPOSICIÓN	530402	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 400,00
148	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE FONDOS DE REPOSICIÓN	530403	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 120,00
149	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE FONDOS DE REPOSICIÓN	530404	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 500,00
150	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE FONDOS DE REPOSICIÓN	530405	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 1.500,00

151	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE FONDOS DE REPOSICIÓN	530704	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 200,00
152	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar eficientemente los recursos financieros disponibles para cumplir con los objetivos institucionales.	COMISIONES BANCARIAS	570203	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN FINANCIERA	\$ 300,00
153	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar eficientemente los recursos financieros disponibles para cumplir con los objetivos institucionales.	IMPUESTO CINCO POR MIL	580101	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN FINANCIERA	\$ -
154	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar eficientemente los recursos financieros disponibles para cumplir con los objetivos institucionales.	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	770102	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN FINANCIERA	\$ 5.000,00
155	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar eficientemente los recursos financieros disponibles para cumplir con los objetivos institucionales.	SERVICIO DE AUDITORÍA EXTERNA	530602	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN FINANCIERA	\$ 11.000,00
156	3	Liderar la transformación digital en la EPMV para que sirva de referente ante las demás instituciones públicas. Así como, gestionar los cambios necesarios para alcanzar una declaración responsable y la legalización de títulos de propiedad, soportados en cadena de bloques.		GESTIÓN TRANSFORMACION DIGITAL		GERENCIA DE GESTIÓN ESTRATÉGICA	DIRECCIÓN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL	\$ -
157	3	Liderar la transformación digital en la EPMV para que sirva de referente ante las demás instituciones públicas. Así como, gestionar los cambios necesarios para alcanzar una declaración responsable y la legalización de títulos de propiedad, soportados en cadena de bloques.		GESTIÓN PLANIFICACION URBANISTICA		GERENCIA DE GESTIÓN ESTRATÉGICA	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN URBANÍSTICA	\$ -
158	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE VEHICULOS, CONTRATACIÓN SERVICIO RASTREO SATELITAL	530246	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 1.000,00
159	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	GESTIÓN DE VEHÍCULOS, ADQUISICIÓN PARA EQUIPAMIENTO DE VEHÍCULO INSTITUCIONAL	531411	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 600,00

160	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la	GESTIÓN DE VEHÍCULOS, ADQUISICIÓN PARA EQUIPAMIENTO DE VEHÍCULO INSTITUCIONAL	531406	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	80,00
161	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la	GESTIÓN DE VEHÍCULO, MANTENIMIENTO DE VEHÍCULO INSTITUCIONAL	531411	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	2.200,00
162	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la	ADQUISICIÓN HERRAMIENTAS, LUMINARIAS, MATERIALES PARA USOS VARIOS	531411	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	100,00
163	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	ADQUISICIÓN HERRAMIENTAS, LUMINARIAS, MATERIALES PARA USOS VARIOS	530811	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	1.000,00
164	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la	ADQUISICIÓN HERRAMIENTAS, LUMINARIAS, MATERIALES PARA USOS VARIOS	531406	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	700,00
165	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la	ADQUISICIÓN HERRAMIENTAS, LUMINARIAS, MATERIALES PARA USOS VARIOS	840107	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	500,00
166	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la	ADQUISICIÓN HERRAMIENTAS, LUMINARIAS, MATERIALES PARA USOS VARIOS	840104	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	300,00
167	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la	ADQUISICIÓN HERRAMIENTAS, LUMINARIAS, MATERIALES PARA USOS VARIOS	530805	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$	150,00

168	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y	REEMBOLSO POR PASAJES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	730303	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$	2.000,00
169	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y	REEMBOLSO POR PASAJES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	730301	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$	500,00
170	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y	REEMBOLSO POR PASAJES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	530303	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$	500,00
171	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y	REEMBOLSO POR PASAJES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	530301	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$	500,00
172	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	510502	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$	1.350,00
173	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710502	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$	2.250,00
174	5	Gestionar eficientemente la administración de los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles, para cumplir con los objetivos institucionales.	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y	GESTIÓN DEL PERSONAL EN NÓMINA	710711	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$	37.944,00
175	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	730249	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$	11.100,57

176	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	CONSULTORÍA, ASESORÍA E INVESTIGACIÓN ESPECIALIZADA	730601	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN COMERCIAL	\$ 5.000,00
177	4	Generar los recursos de autogestión de la empresa mediante la comercialización de proyectos propios o de bienes inmuebles, que sean delegados a la EPMV, sea de manera directa o en proyectos asociativos con empresas públicas y privadas, nacionales o extranjeras, que generen rentabilidad y permitan invertir en proyectos en beneficio de la Ciudad logrando así la autonomía presupuestaria.	Difusión del portafolio de productos y de las actividades de las autoridades en los medios de comunicación	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	730204	GERENCIA DE NEGOCIOS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS	\$ 6.300,57
								\$ 7.353.385,31

Elaborado por:

Ing. Rocío Alejandra Aguayo Arguello
 Coordinadora de Planificación y Procesos